

Chromebook Guide



Lessebo kommun
Lätt att komma hem.

Innehåll

1. Regler och villkor	3
Allmänna regler	3
Ägandeförhållande.....	3
Förvaring och hantering	3
Användning	4
2. Kom igång med din Chromebook	5
3. Ominstallation av Chromebook.....	5
4. F.A.Q.	6

I. Regler och villkor

Allmänna regler

Det digitala verktyget är i första hand ett studieverktyg som ska användas i skolans olika lärsituationer som ett redskap för lärande. Lärarens instruktioner för hur verktyget används ska följas.

Det digitala verktyget ska alltid finnas tillgängligt i skolan, vara med till varje lektion och vara fulladdad när skoldagen börjar.

Ägandeförhållande

- Det digitala verktyget är Lessebo kommuns egendom.
- Eleven får låna det digitala verktyget under sin studietid på skolan.
- Skolan äger rätt att när som helst häva lånet av det digitala verktyget.
- Om eleven avbryter/avslutar sin utbildning ska det digitala verktyget och tillhörande utrustning omedelbart återlämnas till skolan.

Förvaring och hantering

- Under skoldagen ska det digitala verktyget förvaras under uppsikt eller vara inlåst när det inte används.
- Det digitala verktyget är personligt och det är inte tillåtet att låna ut det eller inloggningsuppgifter till någon annan person.
- Det digitala verktyget får inte förvaras i elevskåp under kvällar, nätter, lediga dagar eller helger. Möjligheter till förvaring i säkra skåp finns på skolan.
- Vid transporter ska det digitala verktyget förvaras i lämplig väska.
- Om eleven väljer att ta hem det digitala verktyget efter skoltid förutsätts att elevs vårdnadshavare har gällande försäkring, där försäkringsskydd för datorn ingår.
- Om det digitala verktyget förvarats i strid med dessa regler eller om eleven varit ovarsam svarar elev eller elevs vårdnadshavare för de kostnader och den självrisk som kan uppstå vid förlust eller skador på det digitala verktyget, programvaran eller den tillhörande utrustningen, som inte omfattas av garantier eller kommunens försäkring. Detsamma gäller om det digitala verktyget försvinner eller skadas på annan tid än skoltid.
- Det digitala verktyget ska kunna återlämnas i ursprungligt skick, bortsett från normalt slitage.
- Stöldmarkering finns på samtliga digitala verktyg. Stöldmarkeringen får inte tas bort.
- Går det digitala verktyget sönder, blir stulet eller om andra problem uppstår ska detta skyndsamt rapporteras till skolan.

Användning

- Det digitala verktyget är i första hand till för att användas som ett hjälpmedel för studierna.
- Under lektionstid ska det digitala verktyget användas till skolarbete.
- Övrig användning via det digitala verktyget som läraren ej godkänner, är inte tillåtet under lektionstid, inte heller annan användning som kan störa andra elever.
- Program för privat bruk får installeras under förutsättning att giltiga licenser finns samt att de inte strider mot de värderingar och övrig policy som gäller inom skolorna och Lessebo kommun.
- Användning av det digitala verktyget får inte strida mot gällande lagstiftning, vedertagna demokratiska värden, god sed och goda etiska normer. Informationens innehåll ska följa Lessebo kommuns IT-policy.
- Det är inte tillåtet att avinstallera eller avaktivera någon av den förinstallerade programvaran.
- Om eleven missbrukar det lånade digitala verktyget eller skolornas nätverk, kan eleven få lämna tillbaka det digitala verktyget och stängas av från nätverket.
- Alla incidenter som bryter mot gällande lagstiftning kommer att polisanmälas.

2. Kom igång med din Chromebook och logga in på det trådlösa nätverket

Första gången du får ut din dator eller efter en ominstallation/reparation så kan du behöva göra ett nytt konto på datorn.

Det du behöver kunna för att genomföra detta är dina inloggningsuppgifter till Wi-Fi och din G-mail.

1. Välj Svenska som språk, Svenska som tangentbord och LBO som nätverk.
2. När du valt LBO behöver du göra inställningar för nätverksåtkomstautentisering. Det är i dessa fält som du ska välja alternativ. EAP-metod > **PEAP** Server CA-certifikat >

Kontrollera inte identitet.

Identitet: <Namn på ditt användarnamn till WiFi> (exempel kaan001)

Lösenord: <Ditt lösenord till ovanstående inloggning>

Detta är det enda som ska fyllas i. När detta är gjort så välj att ansluta.

3. Du ska nu vara inloggad på nätverket. Du kan även bocka i "spara identitet och lösenord", så är du automatiskt ansluten till LBO där det finns (om det är ditt förstahandsval av trådlöst nätverk).

(Om du inte kan logga in på nätverket så prova att skapa ett nytt lösenord)

4. Godkänn och fortsätt.

5. Logga nu in på din G-mail. (exempel kaan001@[skola.lessebo.se](mailto:kaan001@skola.lessebo.se))

3. Ominstallation av Chromebook

1. Koppla in strömkabeln till datorn om den behövs.
2. Starta datorn, eller logga ut ifall du redan är inloggad.
3. Håll nere knapparna Shift, Ctrl, Alt och R.
4. Välj att göra en Powerwash.
5. Datorn kommer att startas om och då är datorn återställd.

En ominstallation av en Chromebook tar 20-30 sekunder.

Bra att veta!

En Chromebook sparar aldrig dina filer på datorn.

Vilket betyder att om du gör en Powerwash och sen loggar in igen så finns allt kvar. Oavsett vilken Chromebook du väljer att logga in på så finns dina saker kvar.

En Powerwash glömmer bara bort att ditt konto har funnits på datorn.

4. F.A.Q.

Dator startar inte?

- Håll inne startknappen i 10 sekunder och prova starta datorn igen.
- Koppla in en annan laddare till datorn och prova starta igen.
- Gå till kontaktperson för IT på skolan.

Kommer inte in på Wi-Fi/internet?

- Skapa nytt Wi-Fi lösenord, kolla med kontaktperson för IT på skolan.
- Prova göra en Powerwash och se om det hjälper.
- Gå till kontaktperson för IT på skolan.

Batteriet är dåligt?

- Ladda ur batteriet helt! Till 0%, sen ladda upp datorn till 100% utan att röra den.

Min dator är slö?

- Prova göra en Powerwash och se om det hjälper.

Internet är fullt med pop-ups och reklam?

- Öppna din webbläsare/internet, gå till Inställningar och välj Inlägg. Avaktivera/Ta bort alla inlägg som finns där.
- Prova göra en Powerwash och se om det hjälper.

Glömt mitt lösenord in till Wi-Fi/G-mail?

- Wi-Fi - kolla med kontaktperson för IT på skolan för att begära nytt lösenord.
- G-mail - kolla med kontaktperson för IT på skolan för att begära nytt lösenord.